



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **EDITAL DE LICITAÇÃO ALTERADO (DATA DA SESSÃO)**

**MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS Nº 4/2016**

**PROCESSO Nº 38/2016**

**INTERESSADO: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.**

O **Município de Ventania**, torna público que se acha aberta a licitação na modalidade **Tomada de Preços**, do tipo menor preço global, regida pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Cujas sessões públicas da licitação serão realizadas no **dia quatro de abril de 2016, às 09:00 horas**, no Prédio da Prefeitura Municipal, no endereço abaixo mencionado. Os envelopes, contendo os documentos para habilitação e a proposta comercial, deverão ser entregues no início da sessão na sede da Prefeitura Municipal, sito a Av. Anacleto Bueno de Camargo, nº 825, Centro, Ventania/PR. Não serão recebidos, protocolados e considerados os envelopes fora do horário previsto neste edital.

**OBS:** Não serão aceitas propostas enviadas por correio.

### **1 - DO OBJETO**

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa devidamente constituída para realização de obras/serviços de pavimentação em poliédrico com pedras irregulares nas ruas da Sede do Município e do Distrito Novo Barro Preto, conforme memorial descritivo, planilha de serviços, cronograma físico financeiro e projetos anexos ao edital, e abaixo discriminadas, sob regime de empreitada por preço global por lote, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajuste.

**LOTE 1:** Locais das obras/serviços:

Rua Benjamin Constant - Distrito Novo Barro Preto - Área= 2.510,50m²;

Rua Leonor de Carvalho - Sede do Município - Área= 830,67m²;

Rua Enelcio Carneiro de Melo - Sede do Município - Área= 899,89m².

**METRAGEM TOTAL - Área= 4.241,16m².**

### **2 – DO VALOR MÁXIMO GLOBAL DO LOTE**

O valor máximo total global aceito pela Administração para o lote da presente licitação é de R\$ 144.181,46 (Cento e Quarenta e Quatro Mil, Cento e Oitenta e Um Reais e Quarenta e Seis Centavos). Não serão consideradas propostas com valores superiores ao valor máximo total estipulado acima.

**OBS.:** A proponente deverá atentar para o preço máximo estipulado para cada item do lote.

### **3 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS**

Para custeio das despesas resultantes da presente licitação, serão utilizados recursos próprios do município, consignado na seguinte dotação orçamentária, mas sem se limitar a mesma:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2016	2750	11.001.15.451.0006.1040	0	4.4.90.51.02.02	Do Exercício

### **4 - DOS DOCUMENTOS E DAS PROPOSTAS**

**4.1** - Os documentos e propostas deverão ser apresentados em envelopes distintos, endereçados à Prefeitura Municipal de Ventania, ao Setor de Licitação, com o nome ou timbre dos proponentes, fechados, indevassáveis, rubricados e identificados, cada um deles, obrigatoriamente na conformidade seguinte:

#### **ENVELOPE Nº 01**

#### **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**Tomada de Preços nº 4/2016**

**Entidade Promotora: Prefeitura Municipal de Ventania**

**Razão Social/Denominação da proponente**

**Abertura dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ às \_\_\_\_; \_\_\_\_ horas**

#### **ENVELOPE Nº 02**

#### **PROPOSTA DE PREÇOS**

**Tomada de Preços nº 4/2016**

**Entidade Promotora: Prefeitura Municipal de Ventania**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **Razão Social/Denominação da proponente**

**Abertura dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ às \_\_\_\_:\_\_\_\_ horas**

**4.2** - Todos os elementos constantes nos envelopes deverão estar grampeados, rubricados e numerados sequencialmente, de forma a não permitir folhas soltas. As medidas elencadas neste subitem objetivam zelar pela integridade de todos os documentos inseridos nos envelopes. O não atendimento às instruções pertinentes a este subitem não acarretará a inabilitação/desclassificação da empresa participante.

**4.3** - Todos os elementos constantes em ambos os envelopes deverão ser apresentados perfeitamente legíveis, não podendo apresentar rasuras, emendas, entrelinhas ou borrões. As certidões quando não apresentadas no original deverão ser devidamente autenticadas por cartório, exceto aquelas emitidas via internet. A proposta comercial deverá estar preenchida devidamente no arquivo digital fornecido juntamente com o presente Edital, e assinado pelo responsável legal da proponente.

**4.4** - Os envelopes **1 - “Documentos de habilitação”** e **2 - “Proposta de Preços”**, deverão ser entregues no início da sessão a Comissão de Licitação, até às **09:00 horas do dia quatro de abril de 2016, impreterivelmente**. Após esse horário nenhum envelope será recebido, protocolado.

## **5 - DA VISITA TÉCNICA**

**5.1** - Os interessados deverão agendar, antecipadamente, **junto ao Setor de Engenharia da Prefeitura Municipal de Ventania pelo telefone (42) 3274-1143**, o dia e horário, para que efetuem a Visita Técnica que deverá ocorrer entre os **dias 18/03 a 30/03**, para juntamente com um dos funcionários do Setor de Engenharia da Prefeitura Municipal, realizarem a visita técnica nas ruas onde as obras/serviços serão realizados, de cuja visita a municipalidade fornecerá o competente atestado, sem o qual a proponente não poderá participar desta Tomada de Preços. A visita técnica poderá ser realizada por qualquer Credenciado da interessada, conforme modelo ANEXO IV deste edital, acompanhado da cópia do Contrato Social e última alteração, e da cédula de identidade do credenciado, para fins de comprovação.

**5.1.1** - As cópias apresentadas ficarão retidas no setor de engenharia, juntamente com a carta de credenciamento.

## **6 - DO CREDENCIAMENTO**

**6.1** - No dia, hora e local, estabelecidos neste edital, para a abertura dos Envelopes 1 e 2, a participação dos interessados deverá ser efetivada através de seus respectivos representantes legais.

**6.2** - No caso de procuração outorgada por pessoa legalmente habilitada, a mesma deverá conferir amplos e ilimitados poderes para se manifestar e desistir da interposição de eventuais impugnações, recursos, dar entradas e receber documentos, etc. Se por instrumento particular, com firma reconhecida.

**6.3** - No caso de representação através de sócios ou diretores com poderes de decisão, tal condição deverá ser comprovada mediante apresentação da Cédula de Identidade (RG) e do Contrato Social ou Estatuto específico ou ainda no caso de Sociedade Anônima, da Ata de Eleição dos Diretores, tudo devidamente arquivados na repartição competente.

**6.4** - Na hipótese de representante de nacionalidade estrangeira, deverá ser apresentada prova de permanência legal no país.

**6.5** - Em qualquer caso, o representante deverá apresentar documento de identificação do outorgado, sendo que a prova de representação ficará arquivada junto ao processo de licitação.

**6.6** - Os envelopes “1” – Documentos de Habilitação e “2” – Proposta de Preços, deverão ser entregues e protocolados no protocolo geral da Prefeitura Municipal, até 30 (trinta) minutos antes do horário determinado para suas aberturas.

**6.7** - Uma vez entregues os credenciamentos e documentos de identificação dos proponentes presentes, abrir-se-á o Envelope “1” e serão feitas todas as análises para habilitação, tudo em ato público, não se permitindo a repetição dos atos praticados na ausência dos retardatários, podendo eles, entretanto, intervirem na licitação em qualquer fase seguinte, recebendo-a no estado em que se encontra.

**6.8** - Os documentos de credenciamento não poderão estar dentro do envelope de documentos nem de proposta.

**6.9** - A Comissão de licitação poderá autenticar as cópias dos documentos solicitados neste edital, desde que sejam apresentados os originais para conferência.

**6.10** - A Comissão não autenticará cópia de documentos autenticados por cartório.

## **7 - DA ABERTURA DOS ENVELOPES**

**7.1** - Os envelopes “1” - “Documentos de Habilitação” e “2” - “Proposta de Preços” terão suas aberturas iniciadas às **09:00 horas, do dia quatro de abril de 2016**, começando pelo Envelope “1”, resolvendo-se todas as possíveis impugnações e recursos, para depois se passar à abertura do Envelope “2” das proponentes habilitadas.

**7.2** - A proponente que for julgada inabilitada terá seu Envelope “2” - “PROPOSTA DE PREÇOS”, totalmente lacrado e inviolado, devolvido, mediante recibo.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **8 - DA DOCUMENTAÇÃO - ENVELOPE “1”**

**8.1** - Para habilitação nesta licitação exigir-se-á dos interessados toda documentação relativa à:

### **8.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

Para comprovação da Habilitação Jurídica, a proponente, conforme sua situação, deverá apresentar o seguinte:

**8.2.1** - Registro Comercial, no caso de empresa individual;

**8.2.2** - Ato, constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**8.2.3** - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**8.2.4** - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

**8.2.5** - Cédula de Identidade e CPF do titular e dos sócios.

**8.2.6** - Certidão de Registro de Pessoa Jurídica junto ao CREA/PR.

**8.2.7** - Certidão de Registro de Pessoa Física junto ao CREA/PR do Responsável Técnico pela empresa.

### **8.3 - REGULARIDADE FISCAL**

Para comprovação da Regularidade Fiscal, a proponente conforme sua situação, deverá apresentar o seguinte:

**8.3.1** - Cartão do CNPJ.

**8.3.2** - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, se for o caso; e Municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**8.3.3** - Prova de Regularidade fiscal:

a) para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União. c) Certidão Negativa de Débito (CND) do INSS;

b) Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS - CRF;

c) Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal, referente ao domicílio da empresa;

d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho - (TST), conforme Lei nº. 12.440/2011.

### **8.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

Para comprovação da Qualificação Técnica, deverá apresentar o seguinte:

**8.4.1** - Comprovação de aptidão para realização do objeto da presente licitação, através de no mínimo um atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, demonstrando a execução, pela licitante de obras ou serviços de Pavimentação em Poliédro com Pedras Irregulares (calçamento em geral).

**8.4.2** - Certidão de Acervo Técnico (CAT), em nome do responsável técnico da licitante, comprovando a execução de obras ou serviços de características iguais ou semelhantes à obra/serviço licitada.

**8.4.3** - Comprovante de vínculo profissional entre o responsável técnico da licitante (descrito no CAT) e a empresa, através de contrato social, registro em carteira, ficha do empregado ou contrato de trabalho, sendo possível também, a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize, tecnicamente, pela execução dos serviços.

### **8.5 - DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

Para comprovação da qualificação Econômico-Financeira, a proponente, conforme a sua situação, deverá apresentar o solicitado a seguir:

**8.5.1 - O Balanço Patrimonial** (ou Balanço de Abertura, caso a empresa esteja constituída há menos de 12 (doze) meses, no exercício social em curso), apresentado na forma da lei (com os Termos de Abertura e de Encerramento e devidamente registrado pelo órgão competente), que comprove a **boa situação financeira da empresa**, vedada a sua substituição por Balancetes ou Balanços Provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, contendo a demonstração contábil do exercício. As demonstrações contábeis, abaixo especificadas, deverão comprovar possuir os seguintes índices, extraídos do último balanço:

▪ **ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE – ILC:**

**AC/PC >ou= 1,00**

▪ **ÍNDICE DE LIQUIDEZ GERAL – ILG:**

**AC+RLP/PC+ELP >ou= 1,00**

▪ **GRAU DE ENDIVIDAMENTO – GE:**

**(PC+ELP)/AT <ou= 0,50**

**ONDE:** AC = ATIVO CIRCULANTE

**PC = PASSIVO CIRCULANTE**

**RLP = REALIZÁVEL A LONGO PRAZO**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**ELP = EXIGÍVEL A LONGO PRAZO**

AT = ATIVO TOTAL

a) Nos termos da NBC-T-2.1 do Conselho Federal de Contabilidade - CFC, item 5.1.11, o balanço e demais demonstrações contábeis de encerramento de exercício bem como a demonstração dos índices contábeis deverão ser obrigatoriamente assinados por contador credenciado e pelo titular da empresa ou seu representante legal.

**8.5.2** - Capital Social mínimo, devidamente integralizado, ou valor de patrimônio líquido, devidamente comprovado, igual ou maior que 10% (dez por cento) do valor máximo global do lote da licitação.

**8.5.3** - Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo cartório distribuidor da sede do licitante.

**Deverá constar ainda no Envelope “1”:**

- Termo de Aceitação do presente Edital, conforme modelo fornecido.

- Atestado de Visita Técnica dos locais onde as obras/serviços serão realizadas.

**8.6 – Além dos documentos solicitados, deverá conter as seguintes Declarações:**

a) Declaração negativa da superveniência de fato impeditivo à habilitação, incluso compromisso em declará-lo(s), caso venha(m) a ocorrer (**emitida pela própria proponente, assinada pelo representante legal ou seu procurador, desde que a procuração seja lavrada em estrita conformidade com o item 6.2 deste edital**);

b) declaração, sob penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal menores em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (Lei 10.097/00) (**emitida pela própria proponente, assinada pelo representante legal ou seu procurador, desde que a procuração seja lavrada em estrita conformidade com o item 6.2 deste edital**);

c) Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em vigor. As certidões que não expressarem o prazo de validade deverão ter a data de expedição não superior a 30 (trinta) dias.

d) Declaração de que a empresa cumpre todas as normas relativas à saúde, higiene e segurança do trabalho de seus empregados (**emitida pela própria proponente, assinada pelo representante legal ou seu procurador, desde que a procuração seja lavrada em estrita conformidade com o item 6.2 deste edital**);

e) Declaração de que a empresa se responsabiliza pela autenticidade e procedência dos produtos a serem utilizados nas obras/serviços (**emitida pela própria proponente, assinada pelo representante legal ou seu procurador, desde que a procuração seja lavrada em estrita conformidade com o item 6.2 deste edital**);

f) Declaração de aceitação das condições editalícias e físicas para a execução do objeto licitado, bem como das cláusulas contratuais, constantes da minuta de contrato (**emitida pela própria proponente, assinada pelo seu representante legal ou seu procurador, desde que a procuração seja lavrada em estrita conformidade com o item 6.2 deste edital**);

g) Em se tratando de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), deverá ser apresentada Declaração Simplificada emitida pela Junta Comercial e uma declaração, sob as penas da Lei, de que cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido, estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

**8.7** - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor desta Administração, conforme preceitua o caput do artigo 32 da Lei 8.666/93.

**8.8** - Para as certidões que não contenham prazo de validade expresso, as mesmas deverão ser apresentadas com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias, contados a partir da abertura do Envelope **1 - “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**.

**8.9** - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação no certame, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que apresente alguma restrição.

a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, o proponente deverá regularizar a documentação no prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento do julgamento da habilitação, prorrogáveis por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

A não regularização da documentação, no prazo previsto na alínea “a”, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 de Lei 8.666/93, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## **9 - DA PROPOSTA - ENVELOPE “2”**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

A proposta de preços contida no Envelope “2” deverá ser preenchida em todos os campos obrigatórios no arquivo digital fornecido com o presente edital impressa por computador, em 01 (uma) via original, conforme modelo anexo, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, deverá ser assinada pelo representante legal da proponente, e conter o carimbo do CNPJ da proponente, além dos seguintes elementos:

**9.1** - Identificação clara da proponente.

**9.2** – Preço ofertado relatando os preços unitários e globais.

**9.3** - Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data da sua apresentação.

**9.4** - O prazo de execução da obra/serviço de no máximo 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados da data de emissão da Ordem de Serviço.

**9.5** - número da conta corrente e o banco para efetuar o pagamento. Os dados desta alínea são imprescindíveis para fim de pagamento da contratada.

**9.6** – carimbo do CNPJ.

**9.7** – assinatura do responsável legal pela proponente.

**9.8** – Deverão acompanhar a Proposta de Preços os seguintes documentos:

a) Planilha de Serviços.

b) Cronograma Físico Financeiro.

## **10 - DO JULGAMENTO**

**10.1** - Não serão consideradas, para efeito de julgamento, quaisquer ofertas de vantagens não previstas neste Edital, assim como propostas com condições baseadas nas outras apresentadas pelos demais participantes deste certame.

**10.2** - Não serão admitidas propostas que apresentem preços irrisórios ou incompatíveis com os preços dos insumos e salários do mercado, acrescidos dos respectivos encargos, assim como não serão admitidos preços avultosos em relação aos valores de mercado.

**10.3** - A inabilitação do licitante importa na preclusão de seu direito de participação nas fases subsequentes do certame.

**10.4** - As propostas que não atenderem às condições deste Edital serão liminarmente desclassificadas.

**10.5** - Na escolha da proposta mais vantajosa à Administração, a Comissão atenderá para aquela apresentada de acordo com as especificações deste Edital e ofertar o **MENOR PREÇO GLOBAL PARA O LOTE LICITADO**.

**10.6** - No caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes habilitados serão convocados.

**10.7** - Por força dos **arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06**, será observado:

a) como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à melhor proposta classificada;

b) a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada terá a oportunidade de apresentar imediatamente nova proposta, sob pena de preclusão;

c) a nova proposta de preços mencionada na alínea anterior deverá ser inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto licitado será adjudicado em favor da detentora desta nova proposta (ME ou EPP);

d) não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea anterior, serão convocadas as MEs ou EPPs remanescentes, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

e) no caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no disposto na **alínea b**, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;

f) na hipótese da não contratação nos termos previsto na **alínea b**, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

g) o disposto na alínea anterior, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por ME ou EPP.

## **11 - DO CONTRATO**

**11.1** - Após a adjudicação e homologação do resultado final da licitação, a Administração convocará o licitante vencedor, para no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da data da Notificação, assinar o competente contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízos das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**11.2** - O não atendimento ao chamamento no prazo de 05 (cinco) dias úteis para assinatura do contrato, poderá a Administração, a seu exclusivo sabor, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, ou revogar a presente Concorrência Pública, independentemente da cominação prevista no art. 81 da Lei de Licitação.

**11.3** - Ficarão fazendo parte integrante do futuro contrato, independentemente de suas transcrições o presente Edital e seus Anexos, a proposta da vencedora e demais especificações técnicas.

**11.4** - Observar-se-ão para rescisão do contrato os motivos e as formas previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/93.

**11.5** - A minuta do futuro contrato, passa a integrar o presente edital, como anexo.

**11.6** - O contrato e a Ordem de Serviço, somente serão assinados após a adjudicação e homologação da licitação.

**11.7** - O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras e serviços até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial.

**11.8** - As obras e serviços do lote, serão contratados em regime de empreitada por preço global, sendo vedada sua sub-empreitada.

**11.9** - A proponente vencedora para assinatura do contrato deverá apresentar a caução de garantia contratual

## **12 - DAS PENALIDADES**

A inobservância de qualquer cláusula ou condições aqui avençadas sujeitará o contratado à aplicação das seguintes penalidades:

**a)** Advertência por escrito;

**b)** Multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato na segunda infração;

**c)** Rescisão na terceira infração, penalizando o infrator com multa de 10% (dez por cento) do valor contratual, qualquer que seja a causa da rescisão;

**d)** Impedimento ao infrator que incidir no item “C”, desta cláusula de licitar com a municipalidade local.

**12.1** - As multas pecuniárias deverão ser colocadas à disposição do órgão licitante no prazo de 48 (quarenta e oito) horas contados da data de ciência, por parte da contratada, sob pena de inscrição como dívida ativa e execução judicial.

**12.2** - Ao invés de aplicação das penalidades acima citadas e sem prejuízos das mesmas, poderá ser rescindido o ajuste se ocorrido qualquer das hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da lei nº 8.666/93 e suas alterações, observadas as formas previstas no art. 79 da mesma Lei.

## **13 - DA GARANTIA CONTRATUAL**

**13.1** - Para garantir a execução das obras/serviços previstas no contrato, a empresa vencedora, deverá optar por uma das modalidades previstas no parágrafo 1º do artigo 56 da lei nº 8.666/93 e suas alterações, no valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do contrato, apresentando a mesma junto à Tesouraria da Prefeitura Municipal de Ventania. Cópia desta guia, quitada, deverá ser apresentada no Setor de Licitações, no ato da assinatura do contrato.

**13.2** - Quando da assinatura da Ordem de Serviço, a empresa vencedora deverá apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART emitida pelo CREA/PR, relativa às obras e serviços, objeto do contrato, decorrente da presente licitação.

**13.3** - A garantia contratual será devolvida, sem correção, após o recebimento definitivo da obra, mediante requerimento.

## **14 - DAS OBRAS E DOS SERVIÇOS**

**14.1** - A obra deverá ser executada de acordo com os projetos técnicos fornecidos, obedecendo rigorosamente às normas da ABNT e dos demais órgãos fiscalizadores.

**14.2** - A contratada responsabilizar-se-á pela qualidade e perfeição técnica da obra por ela executada, cabendo à Prefeitura a fiscalização da mesma e conclusão pelo recebimento ou rejeição, no todo ou em parte, sem prejuízo das sanções para os casos de inadimplemento.

**14.3** - A contratada refará às suas expensas, os serviços que se apresentarem mal executados tecnicamente, ou que não tenham obedecido às boas técnicas de execução.

**14.4** - Ficará a cargo da Prefeitura através do Setor de Engenharia, a fiscalização da obra, podendo, a seus critérios exclusivos, completá-la por gerenciamento através de empresa especializada.

**14.5** - Concluída a obra, procederá a Prefeitura através do Setor de Engenharia, exame minucioso a fim de recebê-la definitivamente, dentro do prazo máximo de 90 (noventa) dias seguintes ao da entrega da comunicação expressa



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

de conclusão da mesma, que nesse sentido fizer a contratada, findo o qual será considerada como definitivamente recebida, independentemente de qualquer outra formalidade por parte da Prefeitura.

**14.6** - A qualquer tempo a Prefeitura poderá vistoriar os equipamentos para se certificar da quantidade e do estado de funcionamento dos mesmos, exigindo a substituição imediata dos inservíveis.

## **15 - DO PRAZO DE INÍCIO E TÉRMINO**

**15.1** - As obras/serviços contratados deverão iniciar-se no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis seguintes ao da data de expedição da Ordem de Serviço, emitida pelo Setor de Engenharia da Secretaria de Obras e Serviços Públicos da Prefeitura.

**15.2** - O término das obras e serviços deverá se dar no prazo de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados da data de expedição da Ordem de Serviço.

## **16 - DO PAGAMENTO**

**16.1** - Os pagamentos dos serviços executados obedecerão rigorosamente ao cronograma físico financeiro, após realização de medição dos serviços pelo setor de Engenharia da Prefeitura.

## **17 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**17.1** - A interposição dos recursos sobre os atos praticados no curso deste procedimento licitatório, previstos no artigo 109 da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, deverão ser protocolados no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal, no horário de expediente, dentro do prazo legal, recursos estes que deverão ser respondidos em 05 (cinco) dias úteis;

**17.2** - A intimação pertinente aos atos de julgamento da habilitação e das propostas se dará na própria sessão mediante comunicação direta aos interessados presentes. Em relação aos ausentes, proceder-se-á sua intimação por fax-símile, relativas à julgamentos realizados na fase de habilitação/inabilitação dos licitantes e classificação/desclassificação das propostas. Qualquer outra informação adicional pertinente ao certame deverá ser solicitada ao Setor de Licitação.

**17.3** - A partir do momento da intimação, o processo de licitação permanecerá no Setor de Licitação, sendo franqueado para vistas dos interessados, que dele poderão solicitar extração das cópias desejadas, mediante o pagamento do respectivo valor. Não será admitida a retirada dos autos da repartição.

**17.4** - Interposto qualquer recurso, a Administração avisará os demais licitantes do fato. Estes poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis. A partir do recebimento do recurso e até o final do prazo de que trata este item, tanto o processo de licitação quanto cópias do recurso permanecerão à disposição dos interessados, no mesmo local indicado no item anterior.

## **18 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**18.1** - Para esta Tomada de Preços não será permitida a participação de empresas em regime de consórcio ou empresa concordatária, bem como aquelas que forem consideradas inidôneas, ou que estejam suspensas, na forma da Lei ou em litígio com qualquer órgão público ou sob suspeição com entidades da Administração Pública direta ou indireta da União, Estado ou Município.

**18.2** - Fica reservado à Administração, o direito de Revogar por conveniência ou interesse público, bem como Anular por ilegalidade a presente licitação, no todo ou parte, sem que assista aos licitantes direitos de reembolso ou indenização, desde que presentes os requisitos do art. 49 e seus parágrafos, da lei nº 8.666/93 e suas alterações.

### **18.3 - À contratada caberá:**

**18.3.1** - Assegurar o livre acesso por parte da fiscalização a todas as partes das obras e serviços.

**18.3.2** - Responder pela segurança do trabalho de seus operários, técnicos e de terceiros, sinalizando, com placas, que existem obras em andamento.

**18.3.3** - Arcar com todas as despesas de demolição e reparos de serviços mal executados ou executados de forma incorreta, decorrentes de culpa ou dolo da CONTRATADA, com reposição de materiais utilizados, acatando prontamente as determinações da Fiscalização.

**18.4** - A Prefeitura se reserva no direito de executar através de outras contratadas ou diretamente, nos mesmos locais, obras e serviços distintos dos abrangidos na presente licitação.

**18.5** - A Comissão poderá transformar o Julgamento em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento das Propostas, inclusive valer-se dos préstimos de profissionais especializados para auxiliá-la.

**18.6** - O preço global e unitário das propostas não sofrerão reajustes durante a execução do contrato, a não ser em decorrência de modificações no atual modelo econômico nacional que venham autorizar formas de correções para manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

**18.7** - Toda e qualquer informação a respeito da presente licitação poderá ser solicitada por escrito à Comissão Permanente de Licitações durante o horário normal de expediente, na sede da Prefeitura, sita a Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, até 3 (três) dias úteis antes da entrega das propostas.

**18.7.1** - Os esclarecimentos serão prestados em até 48 (quarenta e oito) horas antes da entrega das propostas.

**18.8** - Os eventuais Recursos, Reconsiderações e Representações deverão atender, no que couber, as disposições legais do artigo 109, seus incisos e parágrafos, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**18.9** - Na contagem de prazos serão rigorosamente observadas as regras contidas no artigo 110 e parágrafo único da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**18.10** - Fica expressamente vedada à empresa contratada, a transferência de responsabilidade, bem como a sub-empregada dos serviços constantes desta Tomada de Preços, a qualquer outra empresa, no todo ou em parte.

## **19 - CONSTITUEM ANEXOS DO EDITAL**

**19.1** - Minuta do Contrato a ser celebrado com a proponente vencedora;

**19.2** - Modelo de declarações;

**19.3** - Modelo de termo de aceitação do edital;

**19.4** - Memorial Descritivo em arquivo digital;

**19.5** - Planilha Orçamentária em arquivo digital;

**19.6** - Cronograma Físico – Financeiro em arquivo digital;

**19.7** - Projeto Básico, em arquivo digital;

**19.8** - Formulário padronizado para preenchimento da proposta em arquivo digital.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos quinze dias de março de 2016.

José Luiz Bitencourt  
Prefeito Municipal





# PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

## ANEXO I - MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

REF.: LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 4/2016

**CONTRATO QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE VENTANIA E A EMPRESA \_\_\_\_\_, NOS TERMOS ABAIXO.**

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_ de dois mil e dezesseis, nesta cidade de Ventania, Estado do Paraná, de um lado o **MUNICÍPIO DE VENTANIA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 95.685.798/0001-69, situada na Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, Centro, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, Sr. José Luiz Bitencourt, portador do RG nº 0.000.000-0/SSP-PR e do CPF/MF nº 000.000.000-00, residente e domiciliado nesta cidade de Ventania/PR – de ora em diante denominada **CONTRATANTE** e de outro lado à empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº 00.000.000/0000-00 e Inscrição Estadual nº 0000000-0, com sede na \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, neste ato representada pelo seu sócio administrador Sr. \_\_\_\_\_, portador do RG nº 0.000.000-0/SSP-PR e do CPF/MF nº 000.000.000-00, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, - de ora em diante denominada **CONTRATADA**, sob disciplina na Lei nº 8.666/93 e na presença das testemunhas abaixo, ajustam e contratam o seguinte:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Nos termos da **Tomada de Preços nº 4/2016**, fica a CONTRATA, responsável pela execução das obras/serviços de pavimentação em poliédrico com pedras irregulares nas ruas da Sede do Município e do Distrito Novo Barro Preto, abaixo discriminadas, sob regime de empreitada por preço global por lote, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajuste.

LOTE 1: Locais das obras/serviços:

Rua Benjamin Constant - Distrito Novo Barro Preto - Área= 2.510,50m²;

Rua Leonor de Carvalho - Sede do Município - Área= 830,67m²;

Rua Enelcio Carneiro de Melo - Sede do Município - Área= 899,89m².

METRAGEM TOTAL - Área= 4.241,16m².

conforme projetos, especificações, memorial, e demais anexos do edital, bem como a proposta de preços, planilha de serviços e cronograma apresentados pela contratada por ocasião da referida tomada de preços, que passam a fazer parte integrante do presente contrato, independente de suas transcrições.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para custeio das despesas resultantes da presente contratação, serão utilizados recursos próprios do Município, consignado na seguinte dotação orçamentária, mas sem se limitar a mesma:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2016	2750	11.001.15.451.0006.1040	0	4.4.90.51.02.02	Do Exercício

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA SUJEIÇÃO AO EDITAL

A contratada ratifica neste ato sua sujeição a todas as exigências do Edital de **Tomada de Preços nº 4/2016 e seus anexos, que passam a integrar este contrato**. Constitui igualmente parte integrante deste contrato a proposta da contratada, independentemente de transcrição (exceto no que contrariar e/ou conflitar com os instrumentos expedidos pela CONTRATANTE).

### CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO

O valor total global do presente contrato é de R\$ \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_), daqui por diante denominado valor contratual.

### CLÁUSULA QUINTA – DOS SERVIÇOS



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

- 5.1) As obras e serviços a serem executados, pela contratada, deverão estar rigorosamente de acordo com as normas técnicas da ABNT e dos demais órgãos fiscalizadores, sendo vedada sua sub-emprego.
- 5.2) A contratada responsabilizar-se-á pela qualidade e perfeição técnica dos serviços executados, devendo refazê-los à suas expensas, caso se comprove que suas elaborações não seguiram padrões tecnicamente aceitáveis.
- 5.3) A contratada refará por suas expensas, os serviços e obras que se apresentarem mal executados tecnicamente, ou que não tenham obedecido às boas técnicas de execução.
- 5.4) Ficará a cargo da Prefeitura através do Setor de Engenharia a fiscalização dos serviços, podendo, a seu critério exclusivo, completá-la por gerenciamento através de empresa especializada.
- 5.5) Concluídas as obras e serviços, objeto desta licitação, procederá a Prefeitura através do Setor de Engenharia, exame minucioso a fim de recebê-los definitivamente, dentro do prazo máximo de 90 (noventa) dias seguintes ao da entrega da comunicação expressa de conclusão dos mesmos, que nesse sentido fizer a contratada, findo o qual, serão considerados como recebimento definitivo das obras e serviços, independentemente de qualquer outra formalidade por parte da Prefeitura.
- 5.6) A qualquer tempo a Prefeitura poderá vistoriar os equipamentos para se certificar da quantidade e do estado de funcionamento dos mesmos, exigindo a substituição imediata dos inservíveis.

## ***CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA***

6.1) A contratada deverá:

6.1.1) Assegurar o livre acesso por parte da fiscalização a todas as partes das obras e serviços.

6.1.2) Responder pela segurança do trabalho de seus operários, técnicos e de terceiros, sinalizando, com placas, que existem obras em andamento.

6.1.3) **Arcar com todas as despesas de demolição e reparos de serviços mal executados ou executados de forma incorreta, decorrentes de culpa ou dolo da contratada, com reposição de materiais utilizados, acatando prontamente as determinações da Fiscalização.**

## ***CLÁUSULA SÉTIMA - DA LIBERAÇÃO DOS SERVIÇOS***

Os serviços serão liberados pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos através do Setor de Engenharia, e a **contratada** ficará sujeita às determinações dos fiscais quanto à qualidade da mão-de-obra empregada e dos serviços executados. A fiscalização poderá exigir o afastamento de qualquer funcionário da empresa, quando julgar necessário.

## ***CLÁUSULA OITAVA – DO PREPOSTO***

A **CONTRATADA** manterá no local da prestação do serviço preposto habilitado profissionalmente, aceito pela **CONTRATANTE**, com amplos poderes para representá-la na execução do contrato.

## ***CLÁUSULA NONA - DOS ENCARGOS TRABALHISTAS***

Ficarão por conta da **CONTRATADA** todas as despesas com equipamentos, empregados, encargos trabalhistas, sociais e previdenciários.

## ***CLÁUSULA DÉCIMA – DA INADIMPLÊNCIA DA CONTRATADA FACE AOS ENCARGOS TRABALHISTAS***

Será retido da nota fiscal o percentual previsto na legislação vigente.

## ***CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA REPARAÇÃO DE EVENTUAIS DANOS CAUSADOS PELA CONTRATADA***

A **CONTRATADA** é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato.

## ***CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA***

10.1 - O prazo de execução da obra/serviços, objeto do presente, será de 180 (cento e oitenta) dias corridos, contados a partir da emissão de Ordem de Serviço pela **CONTRATANTE**.

10.2 - O prazo de vigência do presente Contrato é de 240 (duzentos e quarenta) dias corridos contados a partir da emissão da ordem de serviços.

## ***CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL***

O recebimento provisório ou definitivo da obra não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra, nem a ética profissional pela perfeita execução do contrato. As responsabilidades decorrentes de



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

fornecimento do material/execução dos serviços fora das especificações fornecidas e/ou que venham a causar dano à Administração serão apuradas e a reparação do dano exigida legalmente.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PAGAMENTO**

**14.1)** Os pagamentos serão efetuados conforme medições em estrita conformidade com o cronograma físico financeiro, mediante emissão de nota fiscal, acompanhada da planilha de medição emitida pelo Setor de Engenharia da CONTRATANTE, e das certidões referentes a seguridade social e FGTS.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS PENALIDADES E SANÇÕES PELO INADIMPLEMENTO**

**15.1)** A CONTRATADA ficará sujeita à multa diária correspondente a 0,5% (cinco décimos percentuais) do valor total adjudicado a seu favor pelo não cumprimento de qualquer obrigação contratual, devendo o valor da multa ser colocado à disposição do órgão licitante, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas contados da data de ciência, por parte da contratada, sob pena de inscrição como dívida ativa e execução judicial, sem prejuízo de qualquer outra cominação prevista neste edital.

**15.2)** Esta notificação será feita por escrito, ainda que extrajudicialmente.

**15.3)** Certo ainda que, sem prejuízo das penalidades referidas nesta cláusula, pela inexecução total ou parcial deste instrumento, e a critério da CONTRATANTE, a CONTRATADA poderá sofrer as seguintes sanções administrativas:

**15.3.1)** Advertência;

**15.3.2)** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

**15.3.3)** Declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante o CONTRATANTE, após o ressarcimento dos prejuízos que a CONTRATADA vier a causar, decorrido o prazo da sanção aplicada com base nesta cláusula.

**15.4)** A sanção estabelecida no subitem 15.3.3 será de competência exclusiva do Prefeito Municipal de Ventania, facultada sempre a defesa da CONTRATADA no respectivo processo, nos termos do parágrafo 3º do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, alterada pelas Leis 8.883/94 e 9.648/98.

**15.5)** Independentemente das aplicações das penalidades acima citadas e sem prejuízo das mesmas, poderá ser rescindido o ajuste se ocorridas quaisquer das hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei 8.666/93 e suas alterações, observadas as formas previstas no artigo 79 da mesma lei.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto licitado até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor do contrato inicial.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA TRANSFERÊNCIA DE RESPONSABILIDADE**

Fica expressamente vedada à empresa contratada, a transferência de responsabilidade, bem como a sub-emprego dos serviços constantes desta Concorrência Pública, a qualquer outra empresa, no todo ou em parte.

## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA GARANTIA E APRESENTAÇÃO DA ART**

**18.1)** Para garantir a execução das obras previstas no contrato, a empresa vencedora, deverá optar por uma das modalidades previstas no parágrafo 1º do artigo 56 da lei nº 8.666/93 e suas alterações, no valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor contratual, apresentando a mesma junto à Tesouraria da Prefeitura, cópia desta guia, quitada, deverá ser apresentada no Departamento de Licitações no ato da assinatura da Ordem de Serviços.

**18.2)** Quando da assinatura da Ordem de Serviço, a empresa vencedora deverá apresentar ainda a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART emitida pelo CREA/PR, relativa as obras e serviços, objeto do contrato, decorrente da licitação Tomada de Preços nº 1/2016.

**18.3)** A garantia contratual será devolvida, sem correção, após a execução da obra, mediante requerimento e apresentação da CND da obra no Departamento de Licitações e Termo de Recebimento Definitivo da Obra.

## **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA GARANTIA PELA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

A Contratada declara expressamente, para fins de direito e efeitos legais que responderá pela solidez, segurança e perfeição da obra executada, nos termos do artigo nº 618 do Código Civil, pelo prazo de 05 (cinco) anos a partir da entrega dos serviços executados.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA RESCISÃO**

Em caso de rescisão do contrato, esta poderá ser realizada amigável ou judicialmente, nos expressos termos da legislação aplicável à espécie.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## ***CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO DE ELEIÇÃO***

Fica eleito o Foro da Comarca de Tibagi/PR, para solução de qualquer pendência oriunda deste contrato, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem certos e combinados, assinam o presente contrato em três vias de igual teor, para o mesmo fim juntamente com duas testemunhas no presente ato.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CONTRATANTE**

**Nome**

**Prefeito Municipal**

**EMPRESA**

**CONTRATADA**

**Nome**

**Responsável Legal Pela Contratada**

**Nome**

**Secretário de Obras e Serviços Públicos**

**Gestor do Contrato**

**TESTEMUNHAS:**

**1.**

**NOME/CPF**

**2.**

**NOME/CPF**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÕES**

### **DECLARAÇÃO NEGATIVA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO. (Modelo)**

A empresa \_\_\_\_\_, cadastrada no CNPJ sob número \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), \_\_\_\_\_ (vínculo com a empresa, por exemplo, sócio-gerente. O signatário do documento deverá ter poderes de decisão, quer pelo fato de ter sido incumbido de desenvolver atividades de administração e gerência no contrato social ou estatuto da empresa, quer por procuração com firma reconhecida em Cartório, subscrita por pessoa detentora de tais poderes), portador do RG \_\_\_\_\_, cadastrado no CPF sob número \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, DECLARA que não há fato superveniente impeditivo à sua habilitação para participação em processos/procedimentos licitatórios junto a órgãos públicos, comprometendo-se a declará-lo(s) caso venha(m) a ocorrer.

Local e data

\_\_\_\_\_  
**Representante legal**





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

### **DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR JUNTO AO MINISTÉRIO DO TRABALHO, EM ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CF.**

**(Modelo)**

A empresa \_\_\_\_\_, cadastrada no CNPJ sob número \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), \_\_\_\_\_ (vínculo com a empresa, por exemplo, sócio-gerente. O signatário do documento deverá ter poderes de decisão, quer pelo fato de ter sido incumbido de desenvolver atividades de administração e gerência no contrato social ou estatuto da empresa, quer por procuração com firma reconhecida em Cartório, subscrita por pessoa detentora de tais poderes), portador do RG \_\_\_\_\_, cadastrado no CPF sob número \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, DECLARA que está em situação regular junto ao Ministério do Trabalho, nos moldes do inciso XXXIII do Artigo 7º da CF.

Local e data

\_\_\_\_\_  
**Representante legal**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS NORMAS RELATIVAS À SAÚDE, HIGIENE E SEGURANÇA DO TRABALHO DOS EMPREGADOS.**

**(Modelo)**

A empresa \_\_\_\_\_, cadastrada no CNPJ sob número \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), \_\_\_\_\_ (vínculo com a empresa, por exemplo, sócio-gerente. O signatário do documento deverá ter poderes de decisão, quer pelo fato de ter sido incumbido de desenvolver atividades de administração e gerência no contrato social ou estatuto da empresa, quer por procuração com firma reconhecida em Cartório, subscrita por pessoa detentora de tais poderes), portador do RG \_\_\_\_\_, cadastrado no CPF sob número \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, DECLARA que cumpre todas as normas relativas à saúde, higiene e segurança do trabalho de seus empregados.

Local e data

\_\_\_\_\_  
**Representante legal**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **DECLARAÇÃO DE ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELA AUTENTICIDADE E PROCEDÊNCIA DOS PRODUTOS APLICADOS NA OBRA.**

**(Modelo)**

A empresa \_\_\_\_\_, cadastrada no CNPJ sob número \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), \_\_\_\_\_ (vínculo com a empresa, por exemplo, sócio-gerente. O signatário do documento deverá ter poderes de decisão, quer pelo fato de ter sido incumbido de desenvolver atividades de administração e gerência no contrato social ou estatuto da empresa, quer por procuração com firma reconhecida em Cartório, subscrita por pessoa detentora de tais poderes), portador do RG \_\_\_\_\_, cadastrado no CPF sob número \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, DECLARA que se responsabiliza pela autenticidade e procedência dos produtos aplicados na Obra.

Local e data

\_\_\_\_\_  
**Representante legal**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES EDITALÍCIAS E FÍSICAS PARA A ENTREGA DAS OBRAS LICITADAS E DAS CLÁUSULAS CONTRATUAIS**

**(Modelo)**

A empresa \_\_\_\_\_, cadastrada no CNPJ sob número \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), \_\_\_\_\_ (vínculo com a empresa, por exemplo, sócio-gerente. O signatário do documento deverá ter poderes de decisão, quer pelo fato de ter sido incumbido de desenvolver atividades de administração e gerência no contrato social ou estatuto da empresa, quer por procuração com firma reconhecida em Cartório, subscrita por pessoa detentora de tais poderes), portador do RG \_\_\_\_\_, cadastrado no CPF sob número \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_, DECLARA que **aceita e se submete**, sem reservas, aos itens editalícios, às cláusulas contratuais constantes dos autos da **Tomada de Preços nº 4/2016** e às condições físicas ora estipuladas para a execução do objeto licitado.

Local e data

\_\_\_\_\_  
**Representante legal**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO  
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **ANEXO III MODELO DE TERMO DE ACEITAÇÃO DO EDITAL**

**À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 4/2016**

### **TERMO DE ACEITAÇÃO DO EDITAL**

Pelo presente termo, a Empresa \_\_\_\_\_, CNPJ sob nº 00.000.000/00, com sede na Av./Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, CEP 00.000-000, na cidade de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, por seu representante legal, abaixo assinado, vem à presença da Comissão Permanente de Licitações do Município de Ventania, para declarar, expressamente, que examinou cuidadosamente a pasta contendo o Edital Completo, nela não achando nenhuma falta ou irregularidade que comprometesse a legalidade do certame licitatório, referente à **Tomada de Preços nº 4/2016**, aceitando, portanto, todos os seus termos.

Por ser a expressão da verdade, firma o presente.

Local e data

\_\_\_\_\_  
**Representante legal**





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **CARTA DE CREDENCIAMENTO PARA VISITA TÉCNICA**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

À Comissão de Licitações

Ref.: Edital de Tomada de Preços Nº 4/2016

Prezados Senhores,

O abaixo assinado, ....., portador da cédula de identidade RG nº ....., emitida pela Secretaria de Segurança Pública do (Estado), na qualidade de responsável legal pela proponente ....., vem, pela presente, informar a V.Sª que o senhor ....., portador da cédula de identidade RG nº ..... é a pessoa responsável designada para acompanhar a visita técnica a ser realizada para a referida licitação em epígrafe.

Atenciosamente,

(nome e assinatura do responsável legal)  
(cédula de identidade, número e órgão emissor)

Obs.:    firma reconhecida do representante legal.  
             cópia do contrato social.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA**

**CNPJ 95.685.798/0001-69**

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO**

**84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

## **DECLARAÇÃO - VEDAÇÃO AO NEPOTISMO**

A Contratada DECLARA, sob as penas da Lei, que:

1. Seu(s) sócio(s), dirigente(s), administradores, bem como as demais pessoas que compõem seu quadro técnico ou societário não é(são) empregado(s) da Prefeitura Municipal de Ventania e não possui(em) vínculo familiar (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau) com:

- empregados detentores de cargo que atuem em área da Prefeitura Municipal de Ventania com gerenciamento sobre o contrato ou sobre o serviço objeto do presente contrato;
- empregados detentores de cargo que atuem na área solicitante da contratação/licitação/credenciamento;
- empregados detentores de cargo que atuem na área que realiza o credenciamento/licitação/contratação;
- autoridade da Prefeitura Municipal de Ventania hierarquicamente superior tais como Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários.

Localidade, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ 2016.

-----  
Representante legal da empresa  
nome e CPF

